

Рассмотрено и утверждено на
совещании МК руководителей групп
Председатель Емисова А.И. *Авт.*
«01» сентября 20 20 г.

План работы

**Подразделения постинтернатного сопровождения детей-сирот, детей,
оставшихся без попечения родителей и лиц из числа детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей обучающихся в государственном бюджетном
профессиональном образовательном учреждении Иркутской области
«Боханский аграрный техникум» на 2020-2021 уч.год**

№	Содержание работы	Сроки проведения	Ответственные
1	Обновление нормативной базы	Август-сентябрь (в течение учебного года)	Руководитель подразделения
2	Изучение и формирование личных дел вновь поступивших относящихся к категории детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей и лиц из их числа. Уведомление отдела опеки и попечительства о вновь прибывших детях-сиротах и детях, оставшихся без попечения родителей.	Сентябрь - октябрь	Соц.педагог
3	Оформление приказа о постановке на полное государственное обеспечение и назначении социальных выплат.	Сентябрь По мере необходимости	Соц.педагог
4	Заселение в общежитие: обеспечение необходимым инвентарем, ознакомление, ознакомление с правилами, режимом проживания и техникой безопасности.	Сентябрь. (В течение уч.года при необходимости)	Комендант общежития, воспитатель.
5	Оформление временной регистрации проживающих в общежитии	В течение 10 дней с момента заселения	Комендант общежития
6	Организация питания	В течение учебного года	Соц.педагог, рук.группы
7	Собрание с детьми-сиротами, детьми, оставшимися без попечения родителей и лицами из их числа «Меры социальной поддержки»	Сентябрь	Соц.педагог, рук.групп
8	Собрание в общежитии «Соблюдение правил проживания в общежитии – обязанность каждого проживающего. Материальная ответственность.»	Сентябрь	Воспитатель, комендант общежития, зам.директора по ВР
9	Оформление временной регистрации для проживающих в общежитии.	В течение 10 дней с момента заселения	Комендант общежития.
10	Открытие банковских карт для получения	Сентябрь-	Рук.групп,

	стипендии и социальных выплат.	октябрь	гл.бухгалтер
11	Организационное собрание, беседа с обучающимися с целью информирования о правах и обязанностях. Знакомство с Уставом техникума.	Сентябрь	Рук.групп
12	Ведение дневника (карты) наблюдения	В течение учебного года	Рук.группы, соц.педагог
13	Проведение бесед и лекций по темам: - «Личная гигиена.» - «Правильное питание.» - «Режим дня. Правильный сон.» - «Семья. Брак. Дети.»	В течение учебного года	Воспитатель, мед.сестра, рук.группы, соц.педагог.
14	Привлечение к трудовой деятельности общежития (составление графика дежурств по общежитию и в комнатах, генеральная уборка, уборка прилегающей территории)	В течение учебного года	Комендант общежития, воспитатель
15	Помощь в оформлении и восстановлении личных документов	При необходимости	Соц.педагог
16	Организация денежных выплат на приобретение канцелярских товаров, а также на одежду и обувь.	Октябрь	Соц.педагог, гл.бухгалтер
17	Организация за проезд к месту жительства и обратно.	Сентябрь-октябрь	Соц.педагог
18	Организация досуга в общежитии. Контроль за соблюдение личной гигиены, питанием, состоянием комнат и постелей. Индивидуальные беседы на указанные темы.	В течение учебного года	Комендант общежития, воспитатель.
19	Изучение психолого-педагогических характеристик, личностных особенностей и стрессоустойчивости.	Сентябрь-ноябрь.	Педагог-психолог
20	Проведение занятий, классных часов направленных на адаптацию обучающихся в техникуме.	Сентябрь-декабрь	Соц.педагог, педагог-психолог, рук.группы
21	Групповая и индивидуальная работа с обучающимися (тренинги, беседы) способствующая адаптации в группе и техникуме в целом.	В течение учебного года.	Соц.педагог, педагог-психолог
22	Посещение занятий с целью выявления проблем во взаимоотношениях между преподавателями и обучающимися.	Ноябрь	Соц.педагог. педагог-психолог
23	Составление первичной психолого-педагогической характеристики первокурсников. Определение склонности к асоциальному поведению. Методические указания для педагогического состава по работе с данной категорией обучающихся.	Октябрь-ноябрь	Педагог-психолог
24	Вовлечение к участию во внеурочной деятельности (в том числе в общежитии), посещению кружков и секций. Вовлечение в волонтерскую деятельность техникума, работу в военно-патриотическом клубе «Щит и меч»,	В течение учебного года	Рук.групп, воспитатель, руководители кружков

	кружок спортивного ориентирования.		
25	Индивидуальное консультирование по проблемам межличностных отношений, правовым аспектам и т.п.	В течение учебного года	Соц.педагог, педагог-психолог, рук.группы
26	Индивидуальная работа с законными представителями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей находящихся под опекой (попечительством) и не имеющих опекунов (попечителей).	В течение учебного года	Соц.педагог, педагог-психолог, рук.группы
27	Беседы, консультации руководителей групп по специфике работы с обучающимися категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.	В течение учебного года	Соц.педагог, педагог-психолог
28	Работа по семейному устройству детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.	При необходимости	Зам.директора по ВР, соц.педагог
29	Контроль и анализ посещаемости и успеваемости. Индивидуальная работа с обучающимися, допускающими занятия.	В течение учебного года	Рук.групп Соц.педагог
30	Оформление и ведение карт индивидуального психолого-педагогического сопровождения	В течение учебного года	Педагог-психолог
31	Обследование жилищно-бытовых условий обучающихся, проживающих на съемных квартирах. Составление актов ЖБУ.	В течение учебного года	Соц.педагог, рук.группы
32	Посещение общежития с целью проверки выполнения обучающимися правил и режима проживания.	По графику Ежемесячно	Рук.группы, соц.педагог
33	Контроль соблюдения санитарно-гигиенических норм в общежитии.	По плану работы	Мед.сестра
34	Выявление и ведение учета обучающихся склонных к социально негативному поведению. Учет обучающихся систематически пропускающих занятия, состоящих на профилактическом учете, с суицидальными наклонностями.	В течение учебного года	Соц.педагог, педагог-психолог, воспитатель, рук.группы
35	Мероприятия направленные на профилактику социально-негативных явлений	По плану работы кабинета профилактики	Пед.состав чья деятельность связана с организацией учебного процесса
36	Привлечение законных представителей детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей для участия в родительских собраниях, заседаниях совета профилактики, индивидуальных профилактических беседах.	В течение учебного года	Зам.директора по ВР, соц.педагог, рук.группы
37	Организация прохождения производственной практики. Посещение места прохождения обучающимися производственной практики. Проверка	По плану прохождения производственной практики	Зам.директора по УПР, старший мастер, руководитель

	условий труда. Контроль соблюдения трудовой дисциплины. Оказание помощи в решении возникающих проблем.		практики
38	Согласование с законными представителями несовершеннолетних место нахождения обучающихся в период каникул.	Декабрь, июнь	Рук.группы
39	Инструктаж по технике безопасности перед длительными праздниками и каникулами.	Декабрь, май, июнь	Рук.группы
40	Организация выдачи сухого пайка либо денежной компенсации на период каникул.	Декабрь, июнь	Соц.педагог, кладовщик, гл.бухгалтер
41	Анализ адаптации первокурсников.	Декабрь, май	Соц.педагог, педагог-психолог
42	Предварительный анализ успеваемости обучающихся, индивидуальная работа.	Декабрь, май	Рук.групп
43	Анализ работы с обучающимися категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и лиц из их числа. Мониторинг постинтернатного сопровождения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.	Декабрь, июнь	Соц.педагог, педагог-психолог, рук.групп, зам.директора по ВР
44	Диспансеризация детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.	Апрель	Соц.педагог, мед.сестра
45	Индивидуальная работа с выпускниками по их жизненному и профессиональному самоопределению.	Май-июнь	Рук.групп, соц.педагог, педагог-психолог, мастер производственного обеспечения
46	Запрос в отдел опеки и попечительства о наличии закрепленного жилого помещения за лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	Май	Соц.педагог
47	Составление психолого-педагогических характеристик выпускников и переходящего контингента.	Июнь	Рук.групп, педагог-психолог
48	Организация выплат на получение компенсаций по выпуску. Сбор необходимой документации, оформление приказов.	Июнь	Соц.педагог
49	Мониторинг трудоустройства выпускников.	В течение 1 года со дня окончания техникума	Старший мастер, рук.групп