

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Иркутской области «Боханский аграрный техникум»

(ГБПОУ «Боханский аграрный техникум»)



### **Положение №32**

Об обучении по индивидуальному учебному плану в том числе  
ускоренного обучения, в пределах осваиваемых образовательных  
программ

Бохан  
2018

## 1. Общее положения

1.1. Настоящее Положение о порядке организации учебного процесса в соответствии с индивидуальными учебными планами в пределах осваиваемой образовательной программы (далее Положение) устанавливает порядок и требования по организации обучения обучающихся ГБПОУ «Боханский аграрный техникум» на основе индивидуальных учебных планов, разработано в соответствии с:

- Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.12 №273-ФЗ;
- Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО);
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.13 № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», действующим законодательством РФ,
- Письмом Минобрнауки России от 20 июля 2015 г. N 06-846 «Методические рекомендации об организации ускоренного обучения по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Уставом ГБПОУ «Боханский аграрный техникум» (далее техникум) и другими локально- нормативными актами.

1.2. С учетом возможностей и потребностей личности образовательные программы могут осваиваться по индивидуальному учебному плану. Обучение по индивидуальному учебному плану (далее ИУП) есть вид освоения обучающимися и слушателями образовательных программ самостоятельно, под контролем преподавателя, с последующей аттестацией.

1.3. Обучение по индивидуальным учебным планам осуществляется на основе принципов непрерывности обучения, вариативности, гибкости, адаптивности и преемственности образовательных программ, индивидуализация образования с использованием разнообразных технологий, в т.ч. электронного обучения.

1.4. Индивидуальный учебный план студента представляет собой форму организации учебного процесса, при которой часть учебных дисциплин осваиваются обучающимся и слушателем самостоятельно. Перевод студента на ИУП может проводиться как по одной дисциплине, так и по всем дисциплинам семестра.

1.5. ИУП определяет порядок овладения обучающимися и слушателями учебными дисциплинами и элементами профессионального модуля с указанием сроков изучения, форм текущего контроля и промежуточной аттестации, которые предусмотрены учебным планом образовательной программы. ИУП является рабочим документом обучающегося.

1.6. Ускоренное обучение - процесс освоения образовательной программы в сокращенный срок по сравнению с нормативным сроком обучения с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося способного освоить программу в полном объеме на основе индивидуального учебного плана.

Индивидуальный учебный план ускоренного обучения осваивается обучающимися в ускоренном темпе по сравнению с темпом освоения образовательной программы при реализации ее в соответствии с учебным планом при полном сроке обучения.

1.7. При формировании ускоренной образовательной программы уменьшение срока обучения не может превышать 1 год.

1.8. Для успешной реализации студентом ИУП техникум создает условия, включающие в себя построение системы учебно-методического и информационно – педагогического сопровождения деятельности обучающегося.

## 2. Порядок перевода на обучение по ИУП

3.1. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану осуществляется в случаях:

3.1.1. В связи с возникновением существенной академической разницы в изученных дисциплинах по причинам:

- перевода обучающегося из другой образовательной организации на образовательные программы, реализуемые в техникуме;
- восстановления в число обучающихся после отчисления из техникума;
- выхода из академического отпуска или отпуска по уходу за ребенком до достижения возраста трех лет (при наличии внесенных изменений в образовательную программу за период нахождения в отпуске);
- перевода обучающегося внутри техникума с одной образовательной программы на другую.

3.1.2. С целью ускоренного обучения в пределах осваиваемой образовательной программы обучающихся, имеющих среднее профессиональное образование или высшее образование, и (или) обучающиеся по образовательной программе среднего профессионального образования и (или) имеющих способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению со сроком, установленным техникумом в соответствии с ФГОС.

3.2. Перевод на обучение по ИУП осуществляется по письменному заявлению обучающегося или родителей (законных представителей), в случае если обучающийся является несовершеннолетним, с указанием причины и сроков предоставления ИУП (*приложение 1*). К заявлению обучающийся прилагает документы, подтверждающие обоснованность перевода на обучение по ИУП (академическая справка, справка об обучении, выписка оценок, приказ о переводе из другого учебного заведения и др.)

3.3. С заявлением о переводе на обучение по ИУП обучающийся обращается в учебную часть, который при необходимости проводит организационно-аналитические мероприятия (сравнительный анализ учебных планов образовательных программ, установление академических задолженностей, возникших из-за разницы учебных планов).

3.4. Заместители директора по учебной и учебно-производственной работе рассматривают представленные обучающимся документы и составляет его ИУП (*приложение 2*). Далее готовится проект приказа о переводе данного обучающегося на обучение по индивидуальному учебному плану и предоставляет его и все прилагаемые документы заместителю директора по учебной работе.

3.6. Перевод обучающихся на обучение по ИУП оформляется приказом директора техникума (*приложение 3*).

3.7. Утвержденный ИУП оформляется в двух экземплярах, один из которых выдается на руки обучающемуся, второй передается в его личное дело.

## 4. Организация процесса обучения по ИУП

4.1. Обучение по ИУП представляет собой форму организации образовательного процесса, при котором часть дисциплин, междисциплинарных курсов образовательной программы осваивается обучающимся самостоятельно и освобождает его от необходимости посещения учебных занятий по расписанию. При этом не отменяет для данного обучающегося обязанности выполнения образовательной программы в полном объеме.

4.2. Обучающиеся по ИУП выполняют программные требования дисциплин, междисциплинарных курсов, практик в индивидуально установленные сроки и по индивидуальным заданиям преподавателей.

4.3. Обучающиеся, переведенные на обучение по ИУП при условии совпадения дисциплин, могут посещать учебные занятия совместно с обучающимися других специальностей (профессий).

4.4. Консультирование обучающегося, проверка заданий по самостоятельной работе, приём аттестационных испытаний осуществляет преподаватель соответствующей дисциплины, в случае прохождения практики - руководитель практики соответствующей группы.

4.5. Обучающийся, получивший право на обучение по ИУП, согласует условия обучения по ИУП с преподавателями по каждой дисциплине, МДК, руководителем практики, определяя сроки и содержание консультаций, а также получая методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы.

4.6. На основании ИУП заместитель директора по учебной работе оформляется индивидуальная ведомость промежуточной аттестации (приложение 4) и выдается обучающемуся на руки.

4.7. По мере сдачи аттестационных испытаний (зачётов, экзаменов) по учебным дисциплинам, МДК, практикам ИУП результаты промежуточной аттестации заносятся ведущими преподавателями в зачетную книжку, а также в индивидуальную ведомость промежуточной аттестации.

4.8. По окончании установленного периода обучающийся обязан отчитаться о выполнении ИУП перед заведующим отделением и сдать заполненную индивидуальную ведомость промежуточной аттестации и зачетную книжку.

4.9. Государственная итоговая аттестация обучающихся, переведенных на обучение по ИУП, осуществляется в соответствии с действующим законодательством в сроки, установленные графиком учебного процесса по специальности (профессии).

4.10. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший ИУП.

## **5. Порядок перевода на ускоренное обучение**

5.1. Перевод на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану осуществляется на основании личного заявления обучающегося на имя директора техникума.

5.2. Перевод на ускоренное обучение по ИУП лиц, имеющих высшее образование или среднее профессиональное образование по профилю, соответствующему специальности (профессии), по которому принят для обучения, возможен с первого семестра первого курса.

5.3. Перевод обучающихся, осваивающих одновременно иную образовательную программу среднего профессионального образования или имеющих среднее профессиональное образование другого профиля, на ИУП осуществляется после зачета ранее изученных дисциплин (модулей).

5.4. Перевод обучающихся, имеющих соответствующие способности (обучающиеся на «хорошо» и «отлично») и (или) совмещающих учебу с трудовой деятельностью, осуществляется не ранее чем после первого курса обучения. Обучающимся, совмещающим учебу с трудовой деятельностью и имеющим низкие показатели текущей и промежуточной успеваемости, может быть отказано в переводе на ускоренное обучение.

5.5. Директор техникума принимает решение о возможности перевода обучающегося на ускоренное обучение по ИУП, утверждает индивидуальный учебный план.

5.6. Срок обучения при ускоренном обучении по индивидуальному учебному плану сокращается за счет:

– зачета (в форме переекзаменации или перезачета) полностью или частично результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам,

освоенным обучающимся при получении профессионального образования: по программам СПО – на основании диплома о среднем профессиональном образовании, удостоверения о повышении квалификации, диплома о профессиональной переподготовке, справки об обучении или о периоде обучения;

– за счет повышения темпа освоения образовательной программы.

Ускоренное обучение по образовательным программам СПО - программам подготовки специалистов среднего звена и по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих) допускается для лиц, имеющих высшее образование, которое подтверждено соответствующими документами об образовании и о квалификации.

5.7. Заместитель директора проводит сверку представленных документов об образовании с учебным планом, готовит проект ведомости о перезачете и (или) переаттестации дисциплин (модулей), разделов дисциплин и проект ИУП. При необходимости приглашаются обучающиеся на собеседование либо через них запрашиваются рабочие программы дисциплин, включенные в проект переаттестации, для сопоставления с рабочими программами техникума.

5.8. Если обучающийся по индивидуальному учебному плану ускоренно не может продолжить по нему обучение по различным причинам, то он имеет право перевестись на обучение по соответствующей образовательной программе с полным сроком обучения (при ее наличии в техникуме и наличии вакантных мест).

5.9. Перевод обучающихся на ускоренное обучение по ИУП оформляется приказом директора техникума.

5.10. Утвержденный ИУП оформляется в двух экземплярах, один из которых выдается на руки обучающемуся, второй передается в его личное дело.

Форма заявления для обучающегося о переводе на индивидуальный учебный план

Директору  
ГБПОУ «Боханский аграрный техникум»  
Бураеву К.А.  
от обучающегося (ся) \_\_\_\_\_ курса  
специальности/профессии

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Заявление.

Прошу принять меня на обучение по индивидуальному учебному плану на период  
с \_\_\_\_\_ 20 г. по \_\_\_\_\_ 20 г. в связи с \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

Приложение 2  
Форма индивидуального учебного плана

Утвержден  
приказом директора  
ГБПОУ «Боханский аграрный техникум»  
от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН ОБУЧЕНИЯ № \_\_\_\_\_

Обучающегося \_\_\_\_\_ Курс \_\_\_\_\_  
специальность/профессия \_\_\_\_\_  
Группа \_\_\_\_\_

№ п/п	Индекс и наименование дисциплин, МДК, практик	Семестр обучения по учебному плану	Количество аудиторных часов/максимальная учебная нагрузка	Форма промежуточной аттестации	Сроки изучения	ФИО преподавателя

Заместитель директора по УР  
Ознакомлен (а) \_\_\_\_\_

## Форма приказа о переводе на обучение по индивидуальному учебному плану

Об утверждении индивидуальных учебных планов

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. На основании личного заявления утвердить индивидуальный учебный план обучения по специальности (профессии) ИВАНОВУ ИВАНУ ИВАНОВИЧУ, обучающемуся гр. \_\_\_\_\_.

2. ИВАНОВУ ИВАНУ ИВАНОВИЧУ, обучающемуся группы \_\_\_\_\_, на основании справки об обучении (академической справки), произвести перезачет освоенной части основной профессиональной образовательной программы:

Дисциплина	Объем часов	Оценка	Форма аттестации

3. Установить ИВАНОВУ ИВАНУ ИВАНОВИЧУ срок погашения задолженности, возникшей из-за разницы в учебных планах до \_\_\_\_\_ по следующим дисциплинам/МДК/практикам:

Дисциплина	Объем часов (макс.)	Вид аттестации

Основание: личное заявление

Директор



ИНДИВИДУАЛЬНАЯ ВЕДОМОСТЬ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Во исполнение приказа № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ установить ИВАНОВУ ИВАНУ ИВАНОВИЧУ, обучающемуся группы \_\_\_\_\_ срок погашения задолженности, возникшей из-за разницы в учебных планах до \_\_\_\_\_ за \_\_\_\_\_ курс обучения по специальности/профессии:

№ п/п	Дисциплина	Объем часов	Вид аттестации	ФИО преподавателя	Дата сдачи	Оценка	Подпись преподавателя
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							