

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Иркутской области «Боханский аграрный техникум»
(ГБПОУ «Боханский аграрный техникум»)

ПРИНЯТО
с учетом мнения
совета обучающихся
протокол от
«25» декабря 2018 № 3

УТВЕРЖДЕНО
приказом ГБПОУ

«Боханский аграрный техникум»
от «27» декабря 2018 г. № 130



Положение № 9 Об общежитии

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о студенческом общежитии Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Иркутской области «Боханский аграрный техникум» (далее – Техникум) разработано в соответствии с Жилищным кодексом РФ, Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», Примерным положением о студенческом общежитии федерального государственного образовательного учреждения высшего и среднего профессионального образования РФ, утвержденным Министерством образования и науки РФ от 10.07.2007г., Письмом Федерального агентства по образованию от 17 мая 2006г. №800/12-16 «О порядке оплаты за проживание в студенческом общежитии», Постановлением правительства РФ от 18.01.92 №33 «О дополнительных мерах по социальной защите учащейся молодежи» (в редакции постановления Правительства РФ от 04.08.2005 №489), Уставом Техникума и иными нормативно-правовыми актами.

1.2. Студенческое общежитие (далее – общежитие) находится в составе Техникума в качестве структурного подразделения и содержится за счет средств областного бюджета, выделяемых Техникуму, платы за использование общежитием и других внебюджетных средств, поступающих от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности Техникума.

1.3. Настоящим Положением регулируются отношения между Техникумом и студентами, абитуриентами и иными лицами по предоставлению места в общежитии Техникума и выселению из общежития, а также отношения, возникающие в период проживания указанных лиц в общежитии Техникума.

1.4. Общежитие Техникума предназначается для размещения иногородних студентов Техникума на период обучения, абитуриентов и иных лиц, в соответствии с установленным в Техникуме Порядком. Количество мест в общежитии 45.

1.5. Распределение мест в общежитии Техникума производится администрацией Техникума.

1.6. Общее руководство работы общежития по укреплению и развитию материальной базы, хозяйственной деятельности и эксплуатации общежития, организации бытового обслуживания проживающих в общежитии осуществляется заместителем директора по административно-хозяйственной части.

1.7. Непосредственное руководство в общежитии осуществляет воспитатель общежития, назначаемый директором Техникума.

1.8. В общежитии обеспечиваются необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха.

1.9. В общежитии в соответствии с действующими нормами и правилами организуются комнаты для самостоятельных занятий, помещения для бытового обслуживания и общественного питания (кухни, умывальные комнаты и т.д.).

1.10. Помещения санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания общежития.

1.11. Для представлений интересов обучающихся из числа студентов, проживающих в общежитии, может быть создана общественная организация обучающихся-студенческий совет общежития (далее - совет общежития), осуществляющая свою деятельность в соответствии с Законодательством РФ и настоящим Положением.

2. Обязанности администрации Техникума и работников общежития

2.1. Администрация Техникума обязана:

- Заключать с проживающими и выполнять договоры найма жилого помещения в студенческом общежитии;
- Проводить инструктаж по технике по безопасности;
- Своевременно обеспечивать финансирование на содержание общежития;

- Обеспечивать представление проживающим в общежитии необходимых коммунально-бытовых услуг и помещений для самостоятельных занятий;
- Укомплектовывать штаты общежития в установленном порядке обслуживающим персоналом;
- Обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- Обеспечивать на территории общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима;
- Обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментами и материалами для проведения работ по обслуживанию и уборке общежития.

2.2. Работники общежития обязаны:

- Содержать помещения общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
- Организовывать и контролировать порядок предоставления проживающим в общежитии необходимых коммунально-бытовых услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых мероприятий;
- Содействовать совету общежития в развитии самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшений условий труда, быта и отдыха проживающих;
- Осуществлять мероприятия по улучшению жилищно-бытовых условий в общежитии, а также учитывать замечания по содержанию общежития и предложения проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;
- В случае острого заболевания, принимать меры в оказании своевременной медицинской помощи и содействовать, при необходимости, госпитализации.

2.3. Администрация Техникума в соответствии с правилами и нормами эксплуатации и ремонта жилищного фонда обязана:

- Систематически производить осмотр общежития и жилых помещений, профилактическое обслуживание санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в них;
- Своевременно производить капитальный и текущий ремонт общежития, инвентаря, обеспечивать бесперебойную работу санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в них;
- Обеспечивать надлежащее содержание мест общего пользования общежития;
- Своевременно проводить подготовку общежития, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, к эксплуатации в зимний период.

3. Права и обязанности проживающих в общежитии

Проживающие в общежитии имеют право:

- а) Проживать в закрепленном жилом помещении на весь срок действия договора найма жилого помещения в общежитии;
- б) вносить администрации Техникума предложения о внесении изменений в договор найма жилого помещения общежития;
- в) расторгать досрочно договор найма жилого помещения в общежитии по собственной инициативе при условии оплаты Техникуму всех фактически понесенных им расходов;
- г) переселяться с согласия администрации Техникума в другое жилое помещение общежития;
- д) пользоваться помещением учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием и инвентарем общежития;
- е) избирать совет общежития и быть избранным в его состав;
- ж) участвовать через совет общежития в решении вопросов совершенствования жилищно-бытового обеспечения проживающих, организацией воспитательной работы и

досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы;

з) приглашать родителей по предварительному согласию с администрацией общежития сроков их пребывания. Сроки пребывания родителей ограничиваются тремя сутками, за исключением родителей, приехавших из отдаленных районов, для которых срок пребывания может быть продлен до 7 суток.

и) знакомиться с нормативными актами администрации Техникума;

к) подать жалобу администрации Техникума на действие работников общежития.

3.2. Проживающие в общежитии обязаны:

а) выполнять заключенный с администрацией Техникума договор найма жилого помещения, настоящее Положение и Правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии;

б) использовать жилое помещение по прямому назначению;

в) обеспечивать сохранность и бережно относиться к жилому помещению, инвентарю, а так же к санитарно-техническому и иному оборудованию общежития;

г) соблюдать технику безопасности, санитарно-гигиенические правила, правила пользования жилыми помещениями, правилами пожарной безопасности, правила пользования санитарно-техническим и иным оборудованием;

д) соблюдать чистоту в комнате и местах общего пользования;

е) ежедневно производить уборку в своих жилых комнатах;

ж) при обнаружении неисправностей в жилом помещении немедленно принимать возможные меры к их устранению и сообщать о них коменданту общежития или в соответствующую аварийную службу;

з) возмещать причиненный материальный ущерб Техникуму в соответствии с Законодательством РФ и заключенным договором найма жилого помещения;

и) исправлять за свой счет повреждения жилого помещения, санитарно-технического и иного оборудования, происшедшие по вине самого проживающего. С разрешения воспитателя общежития проживающий может производить за свой счет замену санитарно-технического и иного оборудования на оборудование повышенного качества;

к) соблюдать чистоту и порядок на лестничных клетках и других местах общего пользования;

л) экономно расходовать воду, электрическую и тепловую энергию;

м) соблюдать пропускной режим общежития, сдавать дубликат ключа от своего жилого помещения дежурному по общежитию;

н) не устанавливать без разрешения коменданта общежития дополнительные электронагревательные приборы;

о) выполнять требования воспитателя и коменданта общежития;

п) при выбытии из общежития сдавать все числящееся за ними оборудование и инвентарь общежития.

4. Порядок заселения и пользования общежитием

4.1. Размещение студентов, абитуриентов и иных лиц производится на основании решения администрации Техникума с соблюдением установленных санитарных норм.

4.2. Вселение в общежитие Техникума осуществляется на основании договора найма жилого помещения, в котором указывается номер комнаты, срок предоставления места в общежитии и размер оплаты проживания. Договор найма жилого помещения подписывается на основании поданного заявления на имя директора о предоставлении места в общежитии, паспорта и справки о состоянии здоровья.

4.3. Заселение комнат производится в соответствии с планом поселения по спискам утвержденным директором Техникума.

4.4. В первую очередь местом в общежитии обеспечиваются сироты, инвалиды и другие категории, имеющие право на льготы, установленные законодательством РФ.

4.5. Слушатели курсов повышения квалификации и других форм профессионального образования могут проживать в общежитии при наличии свободных мест.

4.6. При прочих равных условиях, преимущественным правом заселения в общежитие пользуются студенты с наивысшим средним баллом (по итогам вступительных экзаменов и зачетно-экзаменационных сессий). При одинаковом среднем балле успеваемости преимущественным правом пользуется студент, имеющие более высокие оценки по специальности.

4.7. Вопрос о заселении в общежитие при выходе из академического отпуска решается директором в зависимости от причины ухода в академический отпуск и успеваемости студента до академического отпуска.

4.8. Проживающие обязаны пройти инструктаж по технике безопасности, по эксплуатации электробытовых приборов, ознакомиться с данным Положением, с правилами внутреннего распорядка студенческого общежития Техникума.

4.9. При вселении в комнату проживающий обязан в течение недели сдать дубликат ключа от своей комнаты коменданту общежития.

4.10. При невозможности проживания в комнате вследствие аварии, проведения ремонта администрация Техникума обязана переселить проживающего в жилое помещение, отвечающее санитарным и техническим требованиям, на время устранения последствий аварии, проведения ремонта.

4.11. При наличии уважительных причин, препятствующих проживанию в комнате, администрацией Техникума может быть принято решение о переселении проживающего в другую комнату.

5. Порядок выселения

5.1. Выселение обучающихся из общежития производится в соответствии с пунктом 2 статьи 105 Жилищного кодекса РФ при условии прекращения ими учебы (отчисления из Техникума).

5.2. Выселение производится по инициативе проживающего, по инициативе администрации с уведомлением директора Техникума или по окончании обучения.

5.3. Выселение по инициативе проживающего производится на основании личного заявления на имя директора Техникума.

5.4. По инициативе администрации Техникума:

5.4.1. При отчислении из учебного заведения.

5.4.2. За нарушение Правил внутреннего распорядка студенческого общежития Техникума, настоящего положения и договора найма жилого помещения.

5.4.3. За нарушение договора найма жилого помещения в студенческом общежитии.

5.4.4. По иным основаниям, установленным действующим законодательством РФ.

5.5. Абитуриенты, получившие неудовлетворенную оценку на вступительных экзаменах или не явившиеся на очередной экзамен, освобождают место в общежитии до момента окончания или прекращения вступительных испытаний в течении трех дней со дня объявления результата экзамена, а подавшие апелляцию – в трехдневный срок после подтверждения апелляционной комиссией правильности оценки; абитуриенты, не прошедшие по конкурсу в учебное заведение, в течении 3-х дней после издания приказа о зачислении.

5.6. Выселение проживающих (кроме абитуриентов) производится на основании Приказа директора Техникума, в котором указывается лицо и основание выселения.

5.7. Проживающий обязан в течении 3-х дней со дня подписания Приказа о выселении:

а) сдать имущество общежития, полученное под расписку;

б) внести плату за проживание и иные виды платежей на момент выселения;

в) освободить комнату проживания от личных вещей. При освобождении жилого помещения проживающий обязан сдать его коменданту общежития;

г) сдать ключ от комнаты коменданту общежития;

5.8. При отчислении из техникума (в том числе и по его окончании) проживающие освобождают общежитие в трехдневный срок в соответствии с заключенным договором найма жилого помещения.

6. Оплата за проживание в общежитии

6.1. Оплата проживания в общежитии определяется в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 18.01.1992 г. №33 о дополнительных мерах по социальной защите учащейся молодежи и не должна превышать 3% от размера стипендии, установленной для успевающих студентов.

6.2. Плата за пользование общежитием взимается с проживающих в соответствии с заключенным договором найма жилого помещения в общежитии.

6.3. Внесение платы за проживание в общежитии производится на расчетный счет техникума.

6.4. Абитуриенты, заселенные в общежитие на период сдачи вступительных экзаменов вносят плату за проживание на условиях, устанавливаемых техникумом в соответствии с законодательством РФ.