**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП.13 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В**

**ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Профессия 43.01.09 Повар, кондитер

Что за ИА – рассчет часов

Бохан

2019

2

Рассмотрена и одобрена

на заседании МК

Руководитель МК\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Барлукова М.В.

Протокол №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) СОО для профессии среднего профессионального образования (далее СПО) 43.01.09 Повар, кондитер и примерной программы учебной дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности» для профессиональных образовательных организаций, одобренной Научно-методическим советом Центра профессионального образования ФГАУ «ФИРО».

Рабочая программа является частью основной образовательной программы ППКРС по профессии 43.01.09 повар, кондитер и предназначена для реализации на базе основного общего образования.

**Организация - разработчик:** Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области «Боханский аграрный техникум».

**Разработчики:** Михеева Светлана Борисовна, преподаватель

Ф.И.О. ученая степень, звание, должность

**Рецензент:**

МБОУ «Боханская СОШ №1» Зам. по УВР М.В. Балдынова

(место работы) (занимаемая должность) (инициалы, фамилия)

3

**СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | **стр.** |
| **1** | **ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ……….** | 4 |
| **2** | **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ……………..** | 7 |
| **3** | **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ**  **ДИСЦИПЛИНЫ……………………………………………………………………** | 13 |
| **4** | **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ**  **ДИСЦИПЛИНЫ…………………………………………………………………….** | 15 |

1. **ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 1.1. Область применения программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной

профессиональной образовательной программы образовательного

учреждения в соответствии с ФГОС по профессии 43.01.09 Повар, кондитер.

**1.2 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Учебная дисциплина «Информационные технологии в профессиональной деятельности» является специальной, направлена на формирование и освоение общих и профессиональных компетенций, включающих в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

5

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в

профессиональной деятельности.

ПК 2.4. Осуществлять информационное обеспечение

процесса обслуживания в организациях общественного питания.

**1.3 Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам**

**освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

* использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления,

преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;

* использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в т.ч. специального;
* применять компьютерные и телекоммуникационные средства;

**знать:**

* основные понятия автоматизированной обработки информации;
* общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем;
* состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;
  + методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;
* базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности;
  + основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности.

6

**1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 176 часа, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 146 часа; самостоятельной работы обучающегося 16 часов.

**Планирование учебного времени**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Профессия/специальность** | **Курс** | **Полугодие** | | **Итого** |
| **1** | **2** | **год** |
|  | 43.01.09 повар, кондитер | **2** | **34** | **54** | **88** |
|  | **3** | **34** | **54** | **88** |
|  | **Всего:** |  |  |  | **176** |

7

1. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Количество** |
|  | **часов** |
| **Максимальная учебная нагрузка (всего)** | 176 |
| **Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)** | 146 |
| в том числе: |  |
| теоретические занятия |  |
| практические занятия | 146 |
| **Самостоятельная работа обучающегося (всего)** | 16 |
| Промежуточная аттестация в форме *экзамена* в 6 семестре  консультации -7 ч., экзамен – 7 ч. |  |
|  |  |
|  |  |

8

**2.2.Тематический план и содержание учебной дисциплины**

**«Информационные технологии в профессиональной деятельности»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование разделов и тем** | Номер урока | **Содержание учебного материала, самостоятельная работа обучающихся** | **Объем**  **часов** | **Тип и вид**  **урока** | **Вид контроля** | **Уровень**  **освоения** |  |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |  |
| **Раздел I. Системы автоматизации профессиональной деятельности** | | | **15** |  |  |  |  |
| **Тема 1.1**  Информационные процессы и  технологии | 1-2 | Инструктаж по технике безопасности. Входной контроль знаний | 2 | Контроль знаний | Входной контроль тест | 3 |  |
| **Содержание учебного материала** | | 6 | УОНЗ/лекция | текущий | 1 |  |
| 3-4 | Информационные модели. Информационное моделирование как метод познания. | 2 |  |
| 5-6 | Основные понятия информационных технологий. | 2 |  |
| 7-8 | Классификация и характеристика качества информационных систем. | 2 |  |
| **Тема 1.2**  Аппаратное и программное  обеспечение ИТ-технологий | **Содержание учебного материала** | | 7 |  |
| 9-10 | Аппаратная реализация компьютера. | 2 |  |
| 11-12 | Программное обеспечение ИТ-технологий. | 2 |  |
| 13-15 | Прикладное программное обеспечение. | 3 |  |
| **Самостоятельная учебная работа обучающихся:** | | 3 |  |  |  |  |
| Проработка конспектов лекций. Подготовка отчетов по практическим работам. Подготовка к выполнению практических занятий. Написание докладов и подготовка сообщений. | | 3 |  |  | 3 |  |
| **Раздел II. Офисные технологии подготовки документов** | | | 66 |  | | |  |
|  | **Практические занятия** | | 16 |  | | |  |
| 16-17 | Создание деловых документов в редакторе MS Word. | 2 | УОМН/практикум | текущий | 2 |  |
| 18-19 | Оформление текстовых документов, содержащих таблицы. | 2 |  |
| 20-21 | Создание текстовых документов на основе шаблонов. Создание шаблонов и форм. | 2 |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Тема 2.1** Технология подготовки  текстовых документов в MS Word 2010 | 22-23 | Создание комплексных документов в текстовом редакторе. | 2 |  | текущий | 2 |  |
| 24-25 | Оформление формул редактором MS Equation. | 2 |  |
| 26-27 | Организационные диаграммы в документе MS Word. | 2 |  |
| 28-31 | Комплексное использование возможностей MS Word для создания документов | 4 | тематический |  |
|  |
| **КОНЕЦ 3 СЕМЕТРА, 34 Ч.** | | | | | | |
| **Тема 2.2** Технология анализа | **Практические занятия** | | 40 |  |  |  |
| 32-33 | Основы работы в электронных таблицах MS Excel. | 2 | УОМН/практикум | текущий | 2 |  |
| 34-35 | Автоматические вычисления. Функции в Excel. | 2 |  |
| 36-37 | Подбор параметра и поиск решения. Сортировка, фильтрация и поиск данных. | 2 |  |
| экономических показателей в |  |
|  | Создание электронной книги. Относительная и абсолютная адресация в MS Excel. |  |  |
| электронных таблицах MS Excel 2010 | 38-39 | 2 |  |
|  |  |
|  |  |  |  |
|  | 40-41 | Связанные таблицы. Расчет промежуточных итогов в таблицах MS Excel. | 2 |  |
|  | 42-43 | Подбор параметра. Организация обратного расчета. | 2 |  |
|  | 44-49 | Задачи оптимизации (поиск решения). | 6 |  |
|  | 50-55 | Связи между файлами и консолидация данных в MS Excel. | 6 |  |
|  | 56-61 | Экономические расчеты в MS Excel. | 6 |  |
|  | 62-71 | Комплексное использование приложений Microsoft Office для создания документов. | 10 | тематический |  |
| Тема 2.3  Технология подготовки | **Содержание учебного материала** | | 2 | УОНЗ/лекция | текущий |  |
| 72 | Создание презентации MS PowerPoint 2010 | 1 |  |
| презентаций в программе MS PowerPoint | 73 | Принципы планирования показа слайдов. Показ презентации. | 1 |  |
| 2010 | **Практические занятия** | | 8 |  |  |  |
|  | 74-81 | Создание мультимедийных объектов средствами компьютерных презентаций. | 8 | УОМН/практикум | текущий | 2 |  |

10

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Самостоятельная учебная работа обучающихся:** | | 4 |  |  |  |
|  | Проработка конспектов лекций. Подготовка отчетов по практическим работам. Подготовка к выполнению практических занятий. Написание докладов и подготовка сообщений. | | 10 |  |  | 3 |
| **КОНЕЦ 4 СЕМЕСТРА 34+54=88 Ч.** | | | 54 Ч. |  |  |  |
| **Раздел III. Работа с массивами информации в СУБД MS Access 2007** | | | 31 |  |  |  |
|  | **Содержание учебного материала** | | 6 | УОНЗ/лекция | текущий | 1 |
| **Тема 3.1**  Автоматизация обработки информации в системах управления базами данных | 82-83 | Понятия базы данных и систем управления базами данных. | 2 |
| 84-85 | Разработка базы данных и обобщенная технология работы с ней. Основные этапы разработки базы данных. | 2 |
| 86-87 | Основы работы СУБД MS ACCESS 2007. | 3 |
| **Практические занятия** | | 25 |  |  |  |
| 88-91 | Создание таблиц базы данных с использованием конструктора и мастера таблиц в СУБД MS ACCESS. | 4 | УОМН/практикум | текущий | 2 |
| 92-93 | Редактирование и модификация таблиц базы данных в СУБД MS ACCESS. | 2 |
| 94-95 | Создание пользовательских форм для ввода данных в СУБД MS ACCESS. | 2 |
|  | 96-97 | Закрепление приобретенных навыков по созданию таблиц и форм в СУБД MS ACCESS. | 2 |
|  | 98-99 | Работа с данными с использованием запросов в СУБД MS ACCESS. | 2 |
|  | 100-103 | Создание отчетов в СУБД MS ACCESS. | 4 |
|  | 104-107 | Создание подчиненных форм в СУБД MS ACCESS. | 4 |
|  | 108-112 | Создание базы данных и работа с данными в СУБД MS ACCESS. | 5 | тематический |
|  | **Самостоятельная учебная работа обучающихся:** | | 3 |  |  |  |
|  | Проработка конспектов лекций. Подготовка отчетов по практическим работам. Подготовка к выполнению практических занятий. Написание докладов и подготовка сообщений. | |  |  |  | 3 |
|  | **Конец 5 семестра 88+34=122 ч** | | **34 ч** |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование**  **разделов и тем** | **№ урока** | **Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа** | **Объем часов** | **Тип и вид урока** | **Вид контроля** | **Уровень**  **освоения** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
|  |  | **Раздел IV. Технология обработки графической информацией** | 18 |  |  | *1* |
| **Тема 4.1** Технологии создания и преобразования графических информационных объектов | **Содержание учебного материала** | | 3 | УОНЗ/лекция | текущий |
| 113 | Растровая и векторная графика. Форматы графических файлов. | 1 |
| 114 | Растровые и векторные графические редакторы | 1 |
| 115 | Модели кодирования цвета. Технология построения анимационных изображений и трехмерной графики. | 1 |
| Практические занятия | | 15 |  |  |  |
| 116-117 | Редактирование рисунка средствами прикладной программы Paint | 2 | УОМН/практикум |  |  |
| 118-120 | Редактирование товарного знака фирмы, эмблемы учебного заведения | 3 |
| 121-125 | Составление блок-схем приготовления блюд | 5 |
| 126-130 | Составление блок-схем производственных процессов | 5 |
| **Самостоятельная учебная работа обучающихся:** | | 3 |  |  |  |
|  | Проработка конспектов лекций. Обработка изображений, подготовка материала для создания графических объектов. Подготовка отчетов по практическим работам. Подготовка к выполнению практических занятий. Написание докладов и подготовка сообщений. | 3 |  |  | *3* |
| **Раздел V. Электронные коммуникации в профессиональной деятельности** | | | 16 |  | | |
| **Тема 5.1** Телекоммуникационные системы в профессиональной деятельности | **Содержание учебного материала** | | 6 |  | | |
| 131 | Компьютерные сети и их виды. Классификация сетей. Среда передачи данных. | 1 | УОНЗ/лекция | текущий | *1* |
| 132 | Типы компьютерных сетей. Сетевой контроллер. | 1 |
| 133 | Эталонная модель OSI. Преимущества работы в локальной сети. | 1 |
| **Тема 5.2** Всемирная сеть Интернет | 134 | Способы доступа в Интернет. Два подхода к сетевому взаимодействию. Современная структура Интернета. | 1 |
| 135 | Основные сервисы Интернета. Основы работы в Интернете. | 1 |
| 136 | Организация поиска в Интернете. Основы проектирования web- страниц. | 1 |
| **Практические занятия** | | 5 |  |  |  |
| 137-138 | Электронная почта. | 2 | УОНЗ/лекция | текущий | *2* |
| 139-140 | Настройки браузера. | 2 |
| **Тема 5.3** Основы защиты компьютерной  информации | **Содержание учебного материала** | |  |
| 141 | Классификация мер защиты.. | 1 |
| **Практические занятия** | | *5* |  |  |  |
| 142 | Установка защиты папок | 1 | УОМН/практикум | текущий | 2 |
| 143-144 | Установка антивирусной программы (лицензированной) | 2 |
| 145-146 | Установка антивирусной программы (свободно распространяемый | 2 |
| **Самостоятельная учебная работа обучающихся:** | | 3 |  |  |  |
|  | Проработка конспектов лекций. Подготовка отчетов по практическим работам. Подготовка к выполнению практических занятий. Написание докладов и подготовка сообщений. |  |  |  | 3 |
|  | 146 ч.+16 срс+7 конс.+7 экз.=176 ч. | | 176 |  |  |  |

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

13

1. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

**3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы дисциплины осуществляется в учебном кабинете информатики.

Оборудование учебной лаборатории:

* посадочные места по количеству обучающихся;
* рабочее место преподавателя;
* автоматизированные рабочие места обучающихся;
* автоматизированное рабочее место преподавателя;
* комплект учебно-наглядных пособий «Информационные

технологии в профессиональной деятельности».

Технические средства обучения:

* компьютеры с лицензионным программным обеспечением общего и профессионального назначения, мультимедиапроектор, принтер, интерактивная доска.

**3.2. Информационное обеспечение обучения Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.**

**Основные источники:**

1. Михеева Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности. Технические специальности – М.: Изд-во Академия,

2014

1. Михеева Е.В. Практикум. Информационные технологии в профессиональной деятельности. М.: Академия, 2013 г.

**Дополнительные источники:**

1. Михеева Е.В., Практикум по информатике. - ОИЦ «Академия».: 2010.

2. Михеева Е.В., Титова О.И. Информатика: учебник. - М.,Академия, 2007.

14

**Интернет – ресурсы:**

1. Федотов Н.Н. Защита информации Учебный курс HTML-версия

(http://www.college.ru/UDP/texts). Действителен на 28.08.2019

1. Каталог сайтов - Мир информатики http://jgk.ucoz.ru/dir/. Действителен на 28.08.2019
2. http://www.metod-kopilka.ru/page-2-1-6-10.html Действителен на

28.08.2019

15

**4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Коды** |  |  |
| **Результаты обучения** | **формируемых** | **Формы и методы** |  |
| **(освоенные умения,** | **профессиональных** | **контроля и оценки** |  |
| **усвоенные знания)** | **и общих** | **результатов обучения** |  |
|  | **компетенций** |  |  |
| 1 | 2 | 3 |  |
| **Умения:** |  |  |  |
| Использовать |  |  |  |
| информационные ресурсы | ОК 1-9 |  |
| Защита практических |  |
| для поиска и хранения | ПК 2.4 |  |
| работ |  |
| информации |  |  |
|  |  |  |
| Обрабатывать текстовую и | ОК 1-9 |  |  |
| ПК 2.4 | Защита практических |  |
| графическую информацию |  |
|  | работ |  |
|  |  |  |
|  | ОК 1-9 |  |  |
| Создавать презентации | ПК 2.4 | Защита практических |  |
|  |  | работ |  |
| Применять антивирусные | ОК 1-9 |  |  |
| ПК 2.4 | Защита практических |  |
| средства защиты |  |
|  | работ |  |
|  |  |  |
| Читать интерфейс |  |  |  |
| специализированного | ОК 4,5,6.8,9 |  |  |
| программного обеспечения, |  |
| ПК 2.4 | Защита практических |  |
| находить контекстную |  |
|  | работ |  |
| помощь, работать с |  |  |
|  |  |  |
| документацией |  |  |  |
| Применять |  |  |  |
| специализированное |  |  |  |
| программное обеспечение |  |  |  |
| для сбора, хранения и | ОК 1,4,9 |  |  |
| обработки бухгалтерской | ПК 2.4 | Защита практических |  |
| информации в соответствии |  | работ |  |
| с изучаемыми |  |  |  |
| профессиональными |  |  |  |
| модулями |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 16 |  |  |
|  |  |  |  |
| **Знания:** |  |  |  |
| Основные методы и |  | Тестирование |  |
| средства обработки, | ОК 1,8,9 |  |
|  |  |
| хранения, передачи и |  |  |  |
| накопления информации |  |  |  |
| Назначение, состав, |  | Тестирование |  |
| основные характеристики | ОК 1,2,3 |  |
|  |  |
| организационной и |  |  |  |
| компьютерной техники |  |  |  |
| Основные компоненты |  |  |  |
| компьютерных сетей, | ОК 1,2,3 | Устный опрос |  |
| принципы пакетной |  |
| ПК 2.4 |  |  |
| передачи данных, |  |  |
|  |  |  |
| организацию межсетевого |  |  |  |
| взаимодействия |  |  |  |
| Назначения и принципы | ОК 1,2,3 | Устный опрос |  |
| использования системного и |  |
| ПК 2.4 |  |  |
| прикладного программного |  |  |
|  |  |  |
| обеспечения |  |  |  |