

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП. 15 ЭФФЕКТИВНОСТЬ ПОВЕДЕНИЯ НА РЫНКЕ ТРУДА

Специальность 35.02.07 Механизация сельского хозяйства

Бохан
2016

Рассмотрена и одобрена
на заседании МК
Руководитель МК _____
(А.Ю. Комаров)
Протокол № _____
«_____» _____ 2016г.

Программа учебной дисциплины разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом и региональным учебным планом по специальности среднего профессионального образования 35.02.07 Механизация сельского хозяйства

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области «Боханский аграрный техникум»

Разработчик:

Бодоева Евгения Вячеславовна, преподаватель

Ф.И.О., ученая степень, звание, должность

Рецензент:

<u>Администрация МО «Боханский район», гл.специалист ГО и ЧС и ПБ</u>	<u>С.В.Кабанов</u>
(место работы)	(занимаемая должность) (инициалы, фамилия)

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.15 ЭФФЕКТИВНОЕ ПОВЕДЕНИЕ НА РЫНКЕ ТРУДА

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является вариативной частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 35.02.07 «Механизация сельского хозяйства».

Программа учебной дисциплины может быть использована в профессиональной подготовке по программе, а также повышении квалификации руководящих работников и специалистов по профилю основной образовательной программы 35.02.07 «Механизация сельского хозяйства».

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Реализуется в рамках общепрофессиональных дисциплин профессионального цикла ОПОП СПО (вариативная часть).

1.3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен *уметь*:

- составлять алгоритм поиска работы.
- формировать самопрезентацию.
- составлять резюме.

знать:

- ситуацию на рынке труда;
- основные составляющие процесса оформления трудовых отношений и адаптации на рабочем месте в соответствии с рекомендациями;
- технологии трудоустройства для планирования собственных активных действий на рынке труда;
- понятия «горизонтальная карьера», «вертикальная карьера»; проектирование карьеры.

В процессе освоения дисциплины у студентов должны формировать общие компетенции (ОК):

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 67 часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 45 часов;
самостоятельной работы обучающегося 22 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной деятельности	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	67
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	45
в том числе:	
практические занятия	20
самостоятельная работа студента (всего)	22
в том числе:	
Промежуточная аттестация в форме	-

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.15 ЭФФЕКТИВНОСТЬ ПОВЕДЕНИЯ НА РЫНКЕ ТРУДА

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)		Объем часов	Уровень освоения
1	2		3	4
Раздел 1. Профессиональное самоопределение				
Тема 1.1.Спектр профессий, необходимых на рынке труда и требования к ним	Содержание учебного материала		2	
	1.	Понятия «Профессия» и «Специальность». Современные профессии и специальности и их классификация. Формула профессии. Востребованность специальности. Рынок труда. Требования к профессии, специальности. Профессиограмма. Функции профессии, специальности. Профессиональные стандарты. Возможности получения профессионального образования. Образовательные траектории. Профессиональные образовательные организации. Организация высшего образования. Профессиональное обучение. ФГОС СПО. Отражение требований к профессии/специальности в ФГОС СПО.		2
	Самостоятельная работа №1 Определение типа профессии. Определение востребованности определенных профессий. Составление списка и презентация «новейших» профессий с использованием «Атласа новых профессий»		2	
	Тема 1.2. Определение личностных качеств, способствующих выбору профессии, специальности	Содержание учебного материала		2
1.		Условия и правила выбора профессии. Социально-физиологические особенности личности. Интересы личности. Определениепрофессиональныхинтересов. Способыопределениясклонностей и способностей.	2	
Самостоятельная работа №2 Разработка и дополнение карты самоанализа		2		
Раздел 2. Проектированиекарьеры				
Тема 2.1.Понятие «Профессиональная карьера»	Содержание учебного материала		2	
	1.	Понятие «Профессиональная карьера». Виды карьеры. Условия формирования профессиональной карьеры		2
	Самостоятельная работа №3 Определение путей прохождения профессиональной карьеры, факторов выбора профессиональной карьеры, условий формирования профессиональной карьеры.		2	2
Тема 2.2.Планирование	Содержание учебного материала		2	

профессиональной карьеры	1.	Профессиональная готовность. Понятие и определение степени профессиональной готовности. Выбор вида профессиональной карьеры с учетом индивидуальных особенностей. Управление временем. Тайм-менеджмент.		2
		Практические занятия №1 Планирование своей профессиональной карьеры.	4	
	Самостоятельная работа №4 Написание эссе «Почему мы не успеваем и что с этим делать?!»		2	
Тема 2.3 Разработка проекта профессиональной карьеры с учетом индивидуальных особенностей	Содержание учебного материала		2	
	1.	Цели профессиональной карьеры. Определение средств достижения целей. Способы повышения личной эффективности		2
	Самостоятельная работа №5 Дополнение проекта профессиональной карьеры		2	
Раздел 3. Основы профессионального общения				
Тема 3.1. Технология эффективной коммуникации	Содержание учебного материала		2	
	1.	Общение и его стороны. Роль восприятия в процессе общения. Понимание в процессе общения. Позиции в общении. Общение как коммуникация. Невербальные средства общения. Способы улучшения общения.		2
	Самостоятельная работа №6 Составление словаря невербальных средств коммуникации		1	
Тема 3.2. Конфликты и способы их преодоления	Содержание учебного материала		2	2
	1.	Конфликты и их классификация. Стратегии поведения в конфликтах. Правила поведения в конфликтах. Предупреждение конфликтов на работе.		
	Практические занятия № 2 Обсуждение стратегий поведения в различных конфликтных ситуациях.		4	
	Самостоятельная работа №7 Анализ собственных конфликтных ситуаций.		2	

Тема 3.3.Признаки и условия уверенного поведения и демонстрация его	Содержание учебного материала		2
	1.	Понятие уверенного, неуверенного и агрессивного поведения. Достоинства других людей.	
	Практические занятия №3 Составление аналитической таблицы по систематизации информации об источниках информации о работе и потенциальных работодателях		4
	Самостоятельная работа №8 Заполнение таблиц по учебному материалу.		2
Раздел 4. Технология поиска работы			
Тема 4.1. Рынок труда и рабочая сила	Содержание учебного материала		2
	1.	Рынок труда и его характеристика. Товар «Рабочая сила». Безработица: понятия, разновидности, последствия. Ситуация на рынке труда региона.	
	Самостоятельная работа №9 Проанализировать рынок труда Иркутской области.		2
Тема 4.2. Возможности различных источников информации	Содержание учебного материала		3
	1.	Источники информации о возможностях трудоустройства, их характеристика. Поиск работы через систему Интернет.	
	Практические занятия №4 «Составление резюме»		4
	Самостоятельная работа №10 Анализ Интернет-ресурсов.		2
Тема 4.3. Планирование трудоустройства	Содержание учебного материала		2
	1.	Инвентаризация личностных качеств. Барьеры, мешающие трудоустройству. Планирование трудоустройства.	
	Практические занятия №5 «Определение целей в поиске работы».		4
	Самостоятельная работа №11: Завершение проекта "Карьера".		3
Тема 4.4. Самопрезентация	Содержание учебного материала		2
	1.	Автобиография: разновидности, характеристики. Резюме. Собеседование с работодателем.	
	Самостоятельная работа 12 Заполнение таблиц по учебному материалу		2
	Самостоятельная работа		22
	Всего:		67

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины предполагает наличие учебных кабинета «социально-экономических дисциплин».

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень используемой учебной литературы, интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основная литература:

1. Кулатаева А.А. Эффективное поведение на рынке труда, Учебное пособие. – Элективный курс. – Южноуральск, 2010.
2. Зайцева А.Б., Зуб Т.П. Управление персоналом, 2009.

Дополнительные источники:

1. Ефимова С.А. Ключевые профессиональные компетенции: спецификации модулей. - Самара: Изд-во ЦПО, 2007. – 123с.
2. Зарянова М. Как найти работу за 14 дней: Практическое пособие для тех, кто ищет работу. - СПб.: Речь, 2009. – 56с.
3. Как успешно пройти собеседование // SuperJob [Электронный ресурс]. - <http://www.superjob.ru/rabota/interview.html>.
4. Ключевые профессиональные компетенции. Модуль «Эффективное поведение на рынке труда»: учебные материалы / автор-составитель: Морковских Л.А. - Самара: ЦПО, 2007. – 356с.
5. Третий не лишний? Трудоустройство через кадровое агентство. Отзывы бывалых. И как отличить хорошее от плохого // Работа.RU[Электронный ресурс]. - [http ://www. rabola. m/vesti/career/tretij_ne_lishnij, htm 1](http://www.rabola.m/vesti/career/tretij_ne_lishnij, htm 1).

Нормативные документы:

1. Конституция (Основной закон) Российской Федерации – России.- М.: Верховный Совет Российской Федерации, 1993.
2. Комментарий к Трудовому кодексу Российской Федерации / М.О. Буянова, К.Н. Гусов; под ред. К.Н. Гусова. – 7-е изд., перераб. И доп. – М.: Проспект, 2008.
3. Трудовой кодекс Российской Федерации. – М.: Издательство «Омега-Л», 2009.
4. Закон Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации» от 20 апреля 1996 г. № 36-ФЗ.

Интернет-ресурсы:

1. «Консультант Плюс» - законодательство РФ: кодексы, законы, указы...<http://www.consultant.ru>.
2. «Гарант» - информационно-правовое обеспечение: законодательство с комментариями: законы, кодексы указы, постановления, приказы...<http://www.garant.ru>
3. PHYSICAPEER.RU: Портал о карьере и работе [Электронный ресурс] – [М.?], 2003 – 2011, - форма доступа: <http://www.physcareer.ru>, свободная.
4. Как правильно составить (написать) резюме? [Электронный ресурс] – [М.?], 2004-2011, - форма доступа: <http://www.mem.com.ru>, свободная.
5. Карьерист [Электронный ресурс] - [Ростов – на - Дону], 2009 – 2011, - форма доступа <http://www.career-st.ru>, свободная.

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Уметь:	
- составлять алгоритм поиска работы;	Оценка выполненной практической работы, наблюдение за действиями в процессе практической работы
- формировать самопрезентацию;	Оценка выполненной практической работы.
- составлять резюме.	Оценка выполненной практической работы.
Знать:	
- ситуацию на рынке труда;	Устный и письменный (анализ проблемных ситуаций), опрос
- основные составляющие процесса оформления трудовых отношений и адаптации на рабочем месте в соответствии с рекомендациями;	Устный и письменный опрос
- технологии трудоустройства для планирования собственных активных действий на рынке труда.	Устный и письменный опрос, анализ и оценка выполненной самостоятельной работы
- понятия «горизонтальная карьера», «вертикальная карьера»; проектирование карьеры.	Устный опрос.